

## SAMENWERKINGSOVEREENKOMST

voor professionals op  
zelfstandige basis

Tussen

Dienst 112 Lochristi vzw, ON-0846.610.654  
gevestigd te Koning-Albertlaan 21, 9080 Lochristi

vertegenwoordigd door \_\_\_\_\_ dagelijks bestuurder

hierna **de opdrachtgever** genoemd

En

gevestigd te \_\_\_\_\_

met als ondernemingsnummer: E \_\_\_\_\_

hierna **de opdrachtnemer** genoemd

**Wordt als volgt overeengekomen:**

### ARTIKEL 1. Voorwerp overeenkomst

De partijen komen overeen om per \_\_\_\_\_ op zelfstandige basis samen te werken. Dit wil zeggen dat **de opdracht-gever aan de opdrachtnemer, die aanvaardt, opdrachten te verrichten staandig of zij autonoom uitvoert. De rechtsverhouding die tot standkomt, is die van samenwerking tussen zelfstandige (rechts)personen.**

Het uitvoeren van dringend vervoer van zieken en gewonden in kader van de vervoer van geneeskundige hulpverlening (KB 8/7/1964 – Dienst 112) en alle daaraan gerelateerde administratieve taken.

Het is de opdrachtnemer en de opdrachtnemer alleen, die **instaat en verantwoordelijk is voor de uitvoering van de opdracht(en), indien nodig bijgestaan door andere personen onder zijn leiding.**

Hierbij kunnen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afspraken gemaakt worden met betrekking tot de uitvoering van het werk (zie afsprakennota als bijlage bij deze overeenkomst), evenals

## ARTIKEL 2. Informatie en overleg

De opdrachtnemer houdt de opdrachtgever regelmatig op de hoogte van de vordering van zijn of haar activiteiten. Partijen spreken onderling af op welke manier en wanneer dit zal gebeuren. In ieder geval gaat het hierbij steeds om informatieverstrekking of overleg op informele basis.

Dat de opdrachtnemer zijn of haar activiteiten in gezamenlijk overleg met de opdrachtgever uitoefent, doet geen afbreuk aan het zelfstandig karakter waarmee de opdrachtnemer opdrachten uitvoert.

## ARTIKEL 3. Aanwerven van personeel

De opdrachtnemer mag zich waar nodig laten bijstaan of vervangen door derden, waaronder personeels-leden die door hem of haar worden aangesteld en betaald, zonder tussenkomst van de opdrachtgever, weliswaar moet deze voldoen aan het KB 8/7/1964 inzake de wet op de Dringende Geneeskundige Hulpverlening; hiervan legt de opdrachtnemer voorafgaandelijk aan opdrachtgever per derde een bewijs voor dat deze beschikt over een geldige badge 112, uitgereikt door de FOD Volksgezondheid. Gezien er wordt gewerkt met zieken, gewonden, minderjarigen en kwetsbare sociale groepen dient een blanco strafregister kunnen worden voorgelegd. De opdrachtnemer legt bij elke eventuele aanwerving een dossier van het desbetreffende personeelslid voor aan de opdrachtgever.

De opdrachtnemer verbindt er zich toe om voor de uitvoering van zijn opdracht(en), uitsluitend beroep te doen op vakbekwame medewerkers. In het kader van deze overeenkomst, dienen alle opdrachten immers te goeder trouw, naar best vermogen en met een hoge graad van kwaliteit uitgevoerd worden.

De opdrachtnemer is exclusief bevoegd en aansprakelijk voor alle sociale en fiscale verplichtingen die gepaard gaan met het door hem of haar inzetten van personeel of personen onder zijn of haar hoede.

## ARTIKEL 4. Prijsafspraken

Als tegenprestatie voor de door de opdrachtnemer geleverde diensten, gelden volgende prijsafspraken: Wachtdienstvergoeding van 2.100,00 euro + zorgresultatenforfait van 3,00 euro per ID-geregistreerde patiënt + engagementspremie van 50,00 euro per maand waarin het contractuele engagement wordt nagekomen.

Deze prijs kan jaarlijks opnieuw besproken of onderhandeld worden, op vraag van de opdrachtnemer, en waar nodig aangepast worden.

Krachtens artikel 1999 BW zal de opdrachtgever de opdrachtnemer vergoeden voor zijn effectieve kosten verbonden aan de uitvoering van zijn of haar opdracht en na voorlegging van de steunstukken gehecht aan de facturen van de opdrachtnemer, uiteraard na voorafgaandelijk overleg.

De opdrachtnemer doet beroep op de infrastructuur van de opdrachtgever, die niet de aansprakelijkheid van overheidswege daar dienen te worden georganiseerd en cfr de overeenkomst tussen van de FOD Volksgezondheid en hulpdienst Dienst 112 Avelgem met federaal erkenningsnummer 302 w/d die oplegt dat binnen de drie minuten na alarmering dient te worden vertrokken voor een 100% inzet.

## ARTIKEL 5. Betalingswijze

Het is de opdrachtnemer die periodiek zal overgaan tot het maken van een factuur ten bestaande van de opdrachtgever. Hierbij zijn de factuurvoorwaarden van de opdrachtnemer van toepassing. De ondertekening van deze overeenkomst, aan de opdrachtgever overhandigd worden.

## Aansprakelijkheid

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de door hem of haar geleverde diensten.

Indien de opdrachtnemer de werkzaamheden niet kan uitvoeren, zal hij onmiddellijk de opdrachtgever hiervan in kennis stellen en de nodige maatregelen nemen, inclusief het aan derden opdrachten toewijzen van de betrokken werkzaamheden. De kosten voor de reorganisatie vallen ten laste van de opdrachtnemer.

De opdrachtgever sluit volgende verzekeringen af in functie van de samenwerking met de opdrachtnemer. Bijgevolg kan de opdrachtnemer beroep doen op volgende verzekeringspolissen indien van toepassing:

- Polis lichamelijke ongevallen via KBC
- Polis burgerlijke aansprakelijkheid via KBC

De desbetreffende polissen zijn uiteraard enkel van toepassing tijdens activiteiten van de opdrachtnemer ten dienste van de opdrachtgever.

### ARTIKEL 7. Vertrouwelijkheid

Zowel tijdens de duur van deze overeenkomst als na afloop ervan, om welke reden dan ook, verbindt de opdrachtnemer zich ertoe om aan niemand enige informatie te geven betreffende de opdrachtgever, de moedervereniging, een filiaal, of een zustervereniging binnen de groep waarvan de opdrachtgever deel uitmaakt, alsook met betrekking tot een patiënt of een leverancier en dit ongeacht het belang van deze informatie of de omstandigheden waarin de opdrachtnemer de informatie verkregen heeft.

### ARTIKEL 8. Concurrentiebeding

Bij het beëindigen van deze overeenkomst, heeft de opdrachtgever eventueel het recht om deze clausule in te roepen. Het betreft een zogenaamd *concurrentiebeding* waarvan hij schriftelijk afstand kan doen.

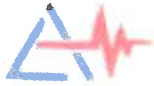
Het houdt in dat de opdrachtnemer zich tot het volgende verbindt: na het einde van deze aannemingsovereenkomst, zal hij of zij binnen een straal van 50 km en dit gedurende 3 jaar, geen gelijksoortige activiteit uitvoeren d.w.z. activiteiten die overeenstemmen met het voorwerp van deze overeenkomst.

### ARTIKEL 9. Afwezigheden

Het is de opdrachtgever die beslist waar en wanneer hij of zij welke taken zal uitvoeren. Indien dit leidt tot een verlet van meer dan 5 dagen, communiceert de opdrachtgever hierover met de opdrachtgever.

Deze bepaling beoogt een vlotte samenwerking en de uitvoering van opdrachten. Zij worden als een verplichting om toestemming te moeten vragen voor om het even.

### ARTIKEL 9. Beëindiging



## Verzekeren wachtdienst

U verzekert, zoals bovenstaand ook wordt toegelicht, wachtdiensten in een continu 24/24 - 7/7 systeem. In de oorspronkelijke planning zal u beschikbaar zijn per maand, dit conform de bespreking/toelichting van uw offerte en engagement ten opzichte van de offerte. Indien er door uitzonderlijke omstandigheden (vb.: verlofperiodes, acute afwezigheden van andere medewerkers, ...) bijkomende engagements worden gevraagd zal u de kans krijgen om de extra gepresteerde uren in de daaropvolgende weken/maanden te recupereren.

Zoals met u werd overeengekomen, bent u het hele jaar door doorlopend bereikbaar en beschikbaar. In geval u 5 dagen of langer onbeschikbaar zou zijn laat u deze ten laatste 10 weken voorafgaand aan de desbetreffende afwezigheid weten per mail aan het dagelijks bestuur, teneinde de dienst te kunnen organiseren en geen onderbreking in dienstverlening naar de bevolking toe te bekomen. Bijkomende onbeschikbaarheden van minder dan 5 dagen worden in overleg met de contractant, het diensthoofd en de planningsverantwoordelijke gemaakt; flexibiliteit in beide richtingen wordt steeds allerhoogst in het vaandel gedragen.

De planning van elke maand wordt minimaal 5 weken op voorhand vrijgegeven. Wanneer de medewerkers een mail ontvangen met de vraag naar hun beschikbaarheden voor de maand waarvoor de planning wordt opgemaakt, heeft u de kans om een aantal shifts/momenten op te geven welke u wel/met beschikbaar wenst te zijn.

In geval u, door omstandigheden, extra shifts voor uw rekening neemt waarbij u het vooropgestelde aantal uren van 330 zou overschrijden, zal u de keuze hebben om deze uren te recupereren op een later moment of dit aan de dienst bijkomend te factureren. Dergelijke zaken zullen steeds in overleg gebeuren tussen de dienstleiding enerzijds en u als contractant anderzijds.

U zal door het vroeg verkrijgen van de planning in de mogelijkheid zijn om ruim op voorhand te weten voor welk voertuig of operationeel project op welk tijdstip u zal worden ingezet. Evenwel is het mogelijk dat, indien de nood zich voordoet, het project waarvoor u ingezet wordt, en bijgevolg dus ook de wachturen, zullen wijzigen. Wij nemen het vanzelfsprekend dat u zich hiertoe engageert gezien dit nu eenmaal eigen is aan de werking van een ambulancedienst; flexibiliteit staat centraal; uiteraard vanuit beide zijden van de overeenkomst.



partijen zullen hierbij een opzeggingstermijn van 180 kalenderdagen respecteren na de  
indmaking.

De overeenkomst kan onmiddellijk door beide partijen beëindigd worden ingeval van een zware fout of  
onrechtigheden. In dat geval is er geen vergoeding verschuldigd door de partij die de beëindiging vaststelt.  
Van wel een gerechtvaardigde vergoeding eisen van de partij die zich schuldig maakt aan de zware  
fout.

#### ARTIKEL 10. Reglementering

Ofschoon de opdrachtnemer geen deel uitmaakt van het personeelskader van de opdrachtgever, zal hij  
of zij zich richten naar de veiligheidsvoorschriften en reglementeringen die voor de vrijwilligers gelden.  
Hiervoor verwijst de opdrachtgever naar de geldende interne Standing Orders en Procedures en naar de  
Federale Standing orders en Procedures voor de Hulpverlener-Ambulancier, opgelegd door de FOD  
Volksgezondheid.

De opdrachtgever ziet erop toe dat de lasthebbers, de mandatarissen, de agenten en/of de werknemers  
van de opdrachtnemer, duidelijk op de hoogte gesteld worden van de bepalingen van de Welzijnswet  
van 4 augustus 1996, de uitvoeringsbesluiten hiervan en de bepalingen van het ARAB (Algemeen  
Reglement op de Arbeidsbescherming) die mogelijk van toepassing zijn bij de opdrachtgever. (SOP's)

De opdrachtgever zal de opdrachtnemer (en zijn of haar eventuele medewerkers), informeren over de  
beroepsrisico's bij de opdrachtgever, de bescherming en de preventiemiddelen van de opdrachtgever,  
de organisatie van de eerste hulp bij de opdrachtgever, de brandbestrijding en de mogelijke evacuatie  
van personen bij binnenwerken bij de opdrachtgever en dit zoals voorzien in de Welzijnswet en de  
uitvoeringsbesluiten ervan en dit zowel voor opdrachten bij de opdrachtgever als op interventie's.

De opdrachtgever is ertoe gehouden om zijn of haar verplichtingen na te leven inzake het welzijn van  
medewerkers bij de uitvoering van hun werk, die eigen zijn aan de inrichting waarin de medewerkers  
de werkzaamheden uitvoeren. Deze verplichting geldt ook t.o.v. de opdrachtnemer en zijn vrijwilligers.

## TIKEL 11. Slotbepalingen

De nietigheid of de afdwingbaarheid van een bepaling van deze overeenkomst brengt op generlei wijze geen invloed op de geldigheid of de afdwingbaarheid van de overige bepalingen van deze overeenkomst in het gedrang.

De partijen komen bovendien overeen dat huidige overeenkomst en bijlagen waarvan sprake, de inhoudende regeling is tussen partijen en elke communicatie of vroegere regeling vervangt.

Een verandering of toevoeging aan de huidige overeenkomst – inclusief eventuele bijlagen – kan **maar** geldig zijn na een schriftelijk akkoord van beide partijen.

Deze overeenkomst is onderworpen aan het Belgische recht. Ingeval van geschillen zijn de rechtbanken bevoegd die behoren tot het arrondissement waarin de maatschappelijke zetel of de woonplaats van de opdrachtgever gevestigd is.

Opgemaakt te Lochristi op \_\_\_\_\_ in 2 exemplaren, waarvan elke partij erkent een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor de opdrachtgever

Dienst 112 Lochristi VZW

\_\_\_\_\_ – Dagelijks bestuurder



112 Lochristi

Wettelijke erkenning van de hulpverleners-ambulance 2014-2018

Regionale Ambulance Z.O. 5000 Dendermonde

112-lijn: 112 0846 549 654

0160 112 (in België)

www.112-lochristi.be

## Erkenning FOD Volksgezondheid - badge 112

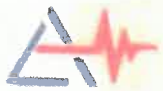
Gezien het bezit van een geldige badge 112 (erkenning FOD Volksgezondheid) van primordiaal belang is om de samenwerkingsovereenkomst te kunnen sluiten wordt de contractant geacht:

- Jaarlijks minstens 24u bijscholing te volgen bij een erkende ambulanciersschool.
  - Kosten voor bijscholing worden gedragen door de hulpdienst.
  - Er is een bijkomende vergoeding van € 25,00 voorzien per kalenderdag bijscholing.
- Gunstige vijfjaarlijkse evaluatie afleggen:
  - Dit kan door een grondige voorbereiding; dit is de verantwoordelijkheid van de contractant, maar Dienst 112 Lochristi kan en zal hier maximaal ondersteuning bieden in de voorbereiding; al moet het initiatief moet van de desbetreffende contractant komen.
- Te handelen volgens de federale staande orders voor de hulpverleners-ambulance.

### In geval van:

- Niet volgen van de minimale jaarlijkse 24u bijscholing
- Niet slagen in de vijfjaarlijkse evaluatie
- Het niet-representatief vertegenwoordigen van de dienst tijdens de bijscholingen

Omwille van het feit dat een geldige badge 112 een vitale voorwaarde is voor deze overeenkomst is het verlies van een geldige badge, ongeacht de reden, een reden tot onmiddellijke opzegging van de overeenkomst/samenwerking zonder enige vergoeding of opzegtermijn.



## Onderhoud standplaats

Tijdens de daguren is de contractant gehouden aan onderhoudstaken die eigen zijn aan de werking van de ambulancedienst 112.

Enkel in geval van continue interventies neemt de dienst genoegen dat de onderhoudstaken naar een volgende dag uitgesteld worden; alle andere dagen verwacht de dienst dat de contractant alle onderhoudstaken naar behoren uitvoert.

In geval van verwante vragen/problemen, neem je contact op met het diensthoofd.

Indien de contractant de opdrachten naar onderhoud van de standplaats niet ter harte neemt, zonder geldige reden, zal bij herhaaldelijke fouten een financiële sanctie van € 125,00 per incident in mindering worden gebracht van de factuur van de desbetreffende maand.

Voor akkoord,

\_\_\_\_\_  
Hoofd van Dienst 112 Lechrysti vzw,  
e. dagelijks bestuurder





## Verkeersinbreuken

Elke verkeersovertreding is ten nadele van de overtreder en kan nooit geclaimd worden bij de opdrachtgever.

Dienst 112 Lochristi draagt veiligheid en het volgen van de verkeersregels hoog in het vaandel, vandaar wij ook sancties opleggen voor contractanten die ons image schaden:

- **Verkeersboetes:**
  - Ten laste van de contractant
  - Supplementaire sanctie van € 150,00/inbreuk; in mindering te brengen van uw maandfactuur van zodra dit gaat om tweede incident in hetzelfde kalenderjaar of het jaar daaropvolgend.
- **Verlies van het recht tot sturen:**
  - Planning dient te worden herwerkt gezien elke contractant als chauffeur wordt ingezet:
    - Shiften waarbij er geen mogelijkheid kan voorzien worden gezien de chauffeursfunctie worden in mindering gebracht op de factuur tenzij andere taakinvulling (administratie, onderhoud, ...) mogelijk is. Gezien dat niet op voorhand te garanderen is, zal dat momentafhankelijk zijn.
- **Intoxicatie drugs/alcohol bij aanvang of tijdens een opdracht**
  - In geval van intoxicatie: reden tot onmiddellijke opzegging van de overeenkomst/samenwerking zonder enige vergoeding of opzegtermijn.
    - Dit omwille van het feit dat dit een ernstige schending van ons imago omvat.
  - Schadevergoeding ten opzichte van de opdrachtgever gezien deze onmiddellijk een reorganisatie moet doorvoeren ter invulling van alle shiften: forfaitair € 12.600,00 gezien de planning een maand op voorhand wordt gepland en ook de shiften van de desbetreffende maand moeten worden gewisseld.



112 Lochristi

Dienst 112 Lochristi vzw

Koning Albertlaan 21, 9080 Lochristi

RPR Gent | OH | 0846 610 654

info@112.lochristi.be

www.112.lochristi.be

## GSM-gebruik

Het is ten strengste verboden om te bellen achter het stuur; je zet je hiervoor aan de kant van de rijweg. Niet alleen naar risico op ongeval, boetes, ... maar ook naar imago van de dienst willen wij NOOIT een opmerking hoeven te maken/krijgen dat een chauffeur van de organisatie achter het stuur zat te bellen; ook niet handenvrij! Bellen = aan de kant van de weg gaan staan (reglementair!)

Per opmerking/klacht voeren wij een financiële sanctie door van € 250,00. Deze financiële sanctie staat los van eventuele politionele boetes en juridische vervolgingen die uiteraard ten laste zijn van de bestuurder.